

ŠTATÚT RADY SLOVENSKEJ AUTORITY PRE BRAILLOVO PÍSMO

Číslo: SKN-100/47/2023

Vydané dňa: 6. februára 2023

Účinnosť od: 15. februára 2023

Zrušenie aktu: Štatút Rady Slovenskej autority pre Braillovo písmo č. SKN-100/42/2021 z 5. februára 2021

PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1
Základné ustanovenia

Riaditeľ Slovenskej knižnice pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči (ďalej len „riaditeľ“) v súlade s článkom 9 Organizačného poriadku Slovenskej knižnice pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči č. SKN-100/45/2021 zo dňa 25. januára 2021 **vydáva** štatút Rady Slovenskej autority pre Braillovo písmo (ďalej len „Rada SABP“ alebo „rada“). Štatút vymedzuje poslanie, pôsobnosť a zloženie Rady SABP, práva a povinnosti Rady SABP a administratívne zabezpečenie jej zasadnutí.

Článok 2
Poslanie rady

(1) Rada SABP je odborný a schvaľovací orgán Slovenskej autority pre Braillovo písmo (ďalej len „SABP“) a poradný orgán riaditeľa vo veci činnosti SABP.

(2) Rada SABP v rámci svojej pôsobnosti prijíma uznesenia, ktoré majú pre riaditeľa odporúčajúci charakter.

Článok 3
Pôsobnosť rady

Rada SABP najmä

- a) prerokúva plán hlavných úloh a aktivít SABP na príslušné obdobie do najbližšieho rokovania Rady SABP,
- b) predkladá návrhy pre tvorbu štandardov Braillovoho písma na Slovensku z pozície spolupracujúcich inštitúcií SABP (materských organizácií členov Rady SABP),
- c) navrhuje koncepčné, strategické a organizačné opatrenia a aktivity SABP,
- d) konzultuje a posudzuje zriadenie špecializovaných tímov pre tvorbu štandardov Braillovoho písma a jeho metodické úpravy,
- e) podáva návrhy v oblasti propagácie a upevňovania výučby a používania Braillovoho písma,
- f) podáva návrhy na metodické úpravy tvorby a používania reliéfnej grafiky pre nevidiacich,
- g) monitoruje tvorbu, tlač, výučbu a používanie Braillovoho písma,
- h) hodnotí situáciu v oblasti spracúvania, vydávania a dostupnosti materiálov, učebníc a kníh v Braillovom písme,
- i) prerokúva navrhovanie, testovanie a schvaľovanie kódov a formátov Braillovoho písma a ich zmeny a doplnenia.

Článok 4
Zloženie rady

(1) Radu tvoria predseda a členovia Rady SABP, ktorí sú zástupcami spolupracujúcich inštitúcií SABP. Počet členov musí byť vždy nepárny. Predseda je stálym členom Rady SABP.

(2) Členov Rady SABP vymenúva a odvoláva riaditeľ na návrh predsedu Rady SABP. Funkčné obdobie členov Rady SABP je päťročné. Člena rady môže riaditeľ vymenovať aj opätovne.

(3) Členovia Rady SABP sú zástupcami spolupracujúcich inštitúcií SABP, ktorým je členstvo v rade ponúknuté na návrh predsedu Rady SABP. Tieto spolupracujúce inštitúcie SABP majú možnosť akceptovať členstvo v Rade SABP a navrhnúť svojho kandidáta za jej člena. Členmi Rady SABP majú byť predovšetkým kandidáti zastupujúci

inštitúcie venujúce sa vzdelávaniu, sociálnej rehabilitácii, podpore či inej oblasti života ľudí so zrakovým postihnutím, ako napríklad Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska, špeciálne školy pre žiakov so zrakovým postihnutím, centrá špeciálnopedagogického poradenstva, centrá podpory študentov so špecifickými potrebami, Rehabilitačné stredisko pre zrakovo postihnutých v Levoči a podobne.

(4) Členstvo v Rade SABP je nezastupiteľné.

(5) Členstvo v Rade SABP zaniká

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) odvolaním člena riaditeľom,
- c) vzdaním sa členstva; členstvo zaniká v deň doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa členstva v Rade SABP riaditeľovi.

Článok 5

Práva a povinnosti rady

(1) Predsedom Rady SABP je hlavný koordinátor SABP, ktorý je zamestnancom Slovenskej knižnice pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči (ďalej len „SKN“) v priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľa.

(2) Predseda Rady SABP

- a) riadi činnosť rady,
- b) zvoláva zasadnutie rady,
- c) pripravuje program zasadnutia rady podľa aktuálnych požiadaviek a návrhov členov rady, pracoviska SABP a SKN,
- d) vedie rokovania rady,
- e) vyhodnocuje uznesenia rady a schvaľuje zápisnicu zo zasadnutia rady,
- f) predkladá riaditeľovi uznesenia rady.

(3) Členovia Rady SABP

- a) predkladajú návrhy spolupracujúcich inštitúcií SABP
 1. na tvorbu štandardov Braillovho písma,
 2. na metodické úpravy tvorby, výučby a používania Braillovho písma,
 3. na metodické úpravy tvorby, tlače a používania reliéfnej grafiky,
- b) konzultujú činnosť SABP v oblasti tvorby štandardov Braillovho písma, metodiky tvorby, výučby a používania Braillovho písma.

DRUHÁ ČASŤ

ROKOVACÍ PORIADOK

Článok 6

Zasadanie rady

(1) Rada SABP vykonáva svoju činnosť prostredníctvom zasadnutí, pričom zasadá štyrikrát v kalendárnom roku, zvyčajne raz štvrtročne. Predseda rady pozýva členov rady na zasadnutia rady najmenej päť pracovných dní vopred. Členovia rady sú povinní zúčastňovať sa na zasadnutí rady, ak nemajú vážny dôvod na neprítomnosť.

(2) Zasadnutia rady prebiehajú predovšetkým na online stretnutiach, a to prostredníctvom zvolenej a členmi rady odsúhlasenej platformy.

(3) Zasadnutie rady s fyzickou prítomnosťou všetkých členov rady na jednom mieste nie je nevyhnutné, no členovia rady sa môžu na takomto zasadnutí dohodnúť v prípade potreby.

(4) Zasadnutie rady vedie predseda rady, v jeho neprítomnosti ním poverený člen rady.

(5) Na zasadnutie rady na návrh členov rady môžu byť prizvané aj iné osoby za účelom odbornej konzultácie k predloženým materiálom.

(6) Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

(7) Uznesenia rady sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

(8) V prípade neprítomnosti na rokovaní rady člen rady môže vopred podať svoje vyjadrenie k prerokovávaným bodom predsedovi rady.

(9) Námety alebo problémy v období medzi zasadnutiami rady predložia členovia rady jej predsedovi, ktorý si vyžiada stanovisko od všetkých členov rady.

(10) Zo zasadnutia rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorá sa do piatich pracovných dní zašle členom rady a riaditeľovi.

(11) Členovia rady majú nárok na cestovné náhrady podľa osobitného predpisu.¹

TRETIA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 7 Záverecné ustanovenia

(1) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje riaditeľ.

(2) Rada automaticky zaniká, ak ju nový riaditeľ nepotvrdí do jedného mesiaca od nástupu do svojej funkcie.

(3) Štatút rady je záväzný pre všetkých členov rady.

Článok 8 Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa Štatút Rady Slovenskej autority pre Braillovo písmo č. SKN-100/42/2021 z 5. februára 2021.

Článok 9 Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť 15. februára 2023.



Ing. František Hasaj
riaditeľ

¹ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.